

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2020년도 추경 2 회 일반회계 민원과

부서: 민원과

정책: 주민감동의 민원행정 추진

단위: 주민만족의 민원편의시책 추진

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
민원과	2,328,770	2,282,805	45,965
국	781,584	762,636	18,948
특	11,000	11,000	0
도	111,486	69,362	42,124
군	1,424,700	1,439,807	△ 15,107
주민감동의 민원행정 추진	154,745	161,425	△ 6,680
국	43,717	43,717	0
군	111,028	117,708	△ 6,680
주민만족의 민원편의시책 추진	25,018	28,098	△ 3,080
종합민원실 내실 운영	25,018	28,098	△ 3,080
201 일반운영비	19,998	22,748	△ 2,750
01 사무관리비	14,080	14,930	△ 850
○민원창구 공무원 근무복 구입 4,400,000원	4,400	5,250	△ 850
02 공공운영비	5,918	7,818	△ 1,900
○민원업무 담당공무원 업무배상공제 가입 3,418,000원	3,418	4,318	△ 900
○무인민원 발급기 유지관리(3대) 2,500,000원	2,500	3,500	△ 1,000
405 자산취득비	4,020	4,350	△ 330
01 자산및물품취득비	3,520	3,850	△ 330
○읍면 급속충전기 설치 3,520,000원	3,520	3,850	△ 330
주민등록 및 민원업무 내실 운영	129,727	133,327	△ 3,600
국	43,717	43,717	0
군	86,010	89,610	△ 3,600
각종 민원행정 편의 도모	60,465	64,065	△ 3,600
201 일반운영비	22,900	26,500	△ 3,600
01 사무관리비	18,400	21,500	△ 3,100
○주민등록 등·초본 발급용지 및 운영용품 구입 3,500,000원	3,500	4,000	△ 500
○민원편의 안내책자 등 제작 2,000,000원	2,000	3,000	△ 1,000
○민원공무원 힐링(심리상담) 프로그램 지원 6,400,000원	6,400	8,000	△ 1,600
03 행사운영비	4,500	5,000	△ 500
○행복민원실 문화 프로그램 운영 4,500,000원	4,500	5,000	△ 500
군민행복 지적행정 추진	1,670,795	1,659,046	11,749
국	622,659	613,735	8,924
특	11,000	11,000	0
도	39,315	38,918	397
군	997,821	995,393	2,428
주민편의 위주의 지적행정 추진	1,413,461	1,398,458	15,003
국	622,659	613,735	8,924
도	12,115	11,718	397
군	778,687	773,005	5,682
신속 정확한 지적민원 처리	373,716	374,232	△ 516

부서: 민원과  
 정책: 군민행복 지적행정 추진  
 단위: 주민편의 위주의 지적행정 추진

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	기정액	비교증감
201 일반운영비		38,576	39,092	△516
01 사무관리비		4,644	5,160	△516
○지적민원신청서 5종 유인	972,000원	972	1,080	△108
○지적민원발급용 복사용지 등 운영용품 구입	3,672,000원	3,672	4,080	△408
지적재조사 사업		144,460	138,857	5,603
201 일반운영비		40,460	34,857	5,603
01 사무관리비		28,960	29,357	△397
○지적재조사 관련 위원회 참석 수당	1,134,000원	1,134	1,260	△126
○지적재조사 운영 물품 구입 등	271,000원*9회	2,439	2,710	△271
02 공공운영비		11,500	5,500	6,000
○지적재조사 사업추진 문서발송 우편요금	11,500,000원	11,500	5,500	6,000
코로나19 극복 희망일자리사업		9,916	0	9,916
	국	8,924	0	8,924
	도	397	0	397
	군	595	0	595
101 인건비		9,916	0	9,916
	국	8,924	0	8,924
	도	397	0	397
	군	595	0	595
04 기간제근로자등보수		9,916	0	9,916
○부동산등기특별조치법 운영관리 기간제근로자 인부임(추경성립전집행) 1,983,200원*1명*5월		9,916	0	9,916
	국	8,924	0	8,924
	도	397	0	397
	군	595	0	595
도로명주소 사용 활성화		257,334	260,588	△3,254
	특	11,000	11,000	0
	도	27,200	27,200	0
	군	219,134	222,388	△3,254
새주소 도로명 건물번호 부여 및 주민홍보		76,380	79,634	△3,254
201 일반운영비		48,790	49,634	△844
01 사무관리비		47,950	48,794	△844
○도로명주소 홍보물 등 제작비	3,140,000원	3,140	3,500	△360
○도로명주소 도면출력 용지 등 운영용품 구입	4,460,000원	4,460	4,944	△484
401 시설비및부대비		27,590	30,000	△2,410
01 시설비		27,590	30,000	△2,410
○국가지정번호판 119 연계 서비스용 칩 설치	27,590,000원	27,590	30,000	△2,410
공정한 부동산관리 및 토지행정 추진		80,104	81,308	△1,204

부서: 민원과

정책: 공정한 부동산관리 및 토지행정 추진

단위: 공정하고 신뢰받는 개별공시지가 구현

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
	국 40,356	40,356	0
	군 39,748	40,952	△1,204
공정하고 신뢰받는 개별공시지가 구현	80,104	81,308	△1,204
	국 40,356	40,356	0
	군 39,748	40,952	△1,204
개별공시지가 조사 및 검증	39,748	40,952	△1,204
201 일반운영비	35,528	36,732	△1,204
01 사무관리비	35,528	36,732	△1,204
○개별공시지가 조사 관련 자료 등 제작 746,000원	746	1,200	△454
○개별공시지가 홍보 관련 물품 제작 0원	0	750	△750
건축민원 서비스 향상	180,690	143,220	37,470
	국 8,924	0	8,924
	도 32,397	0	32,397
	군 139,369	143,220	△3,851
건축민원처리단축	64,586	55,188	9,398
	국 8,924	0	8,924
	도 397	0	397
	군 55,265	55,188	77
신속정확한 건축인허가 처리	54,670	55,188	△518
201 일반운영비	7,670	8,188	△518
01 사무관리비	7,670	8,188	△518
○건축행정 프린터 토너 및 수리 등 802,500원*2대*2회	3,210	3,728	△518
코로나19 극복 희망일자리사업	9,916	0	9,916
	국 8,924	0	8,924
	도 397	0	397
	군 595	0	595
101 인건비	9,916	0	9,916
	국 8,924	0	8,924
	도 397	0	397
	군 595	0	595
04 기간제근로자등보수	9,916	0	9,916
○건축물대장 운영관리(추경성립전집행) 1,983,200원*1명*5월	9,916	0	9,916
	국 8,924	0	8,924
	도 397	0	397
	군 595	0	595
불법옥외광고물 정비	116,104	88,032	28,072
	도 32,000	0	32,000
	군 84,104	88,032	△3,928
불법 고정 유동 광고물 정비	84,104	88,032	△3,928
201 일반운영비	4,176	4,976	△800
01 사무관리비	4,176	4,976	△800



부서: 민원과

정책: 안전한 음식문화 및 위생적 환경 구축

단위: 식품 및 위생업소관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	기정액	비교증감
		국 1,100	0	1,100
		도 330	0	330
		군 770	0	770
	01 사무관리비	2,200	0	2,200
	○안심식당 지정 물품 구입 2,200,000원	2,200	0	2,200
		국 1,100	0	1,100
		도 330	0	330
		군 770	0	770
행정운영경비(민원과)		24,056	26,636	△2,580
기본경비(민원과)		24,056	26,636	△2,580
기본경비		24,056	26,636	△2,580
201 일반운영비		19,520	22,100	△2,580
01 사무관리비		19,460	22,040	△2,580
	○복사용지 등 사무용품 구입 2,340,000원	2,340	2,640	△300
	○사무기기 소모품 구입 1,300,000원	1,300	1,500	△200
	○민원편의용 정수기 유지관리 등 900,000원	900	1,000	△100
	○당면 업무 추진 특근매식비 10,800,000원	10,800	12,000	△1,200
	○민원실 방문민원 접대 차(음료)구입 1,900,000원	1,900	2,400	△500
	○복사기 임차료 지급 2,220,000원	2,220	2,500	△280
재무활동(민원과)		19,534	34,394	△14,860
내부거래지출(자체)		18,769	33,629	△14,860
내부거래지출		18,769	33,629	△14,860
701 기타회계등전출금		18,769	33,629	△14,860
01 기타회계전출금		18,769	33,629	△14,860
	○공공주택 특별회계 전출금 18,769,000원	18,769	33,629	△14,860